

C. C. Communication Level Chart

Muntlig språkfärdighet					Skriftlig språkfärdighet		
C.C. NIVÅ	Att lyssna och förstå	Att presentera och rapportera	Att söka fram information	Social interaktion	Att läsa och förstå	Skriftlig kommunikation	KOMMUNIKATIV KOMPETENS
60	Modersmålstalare						
48 (C2 = CC 37-48)	Du kan följa en diskussion mellan två modersmålstalare i normalt tempo.	Du kan genomföra omfattande presentationer och argumentera för din ståndpunkt även när du blir pressad. Du kan leda effektiva förhandlingar.	Du kan fiska fram information från en icke samarbetsvillig person och vid behov pressa fram ytterligare detaljer.	Du kan hantera oväntade, känsliga eller pinsamma situationer.	Du kan utan problem läsa dagspress eller veckomagasinet.	Du kan skriva affärsbrev och omfattande rapporter.	PÅ NIVÅ 48 Kan du till fullo delta i möten och diskussioner med modersmålstalare
36 (B2 = CC 23-31; C1 = CC 32-36)	Du kan aktivt delta i möten och komma med egna inlägg.	Du kan genomföra presentationer och avge rapporter på ett klart och tydligt sätt, samt svara på frågor i anslutning till dessa.	Du kan fiska fram detaljerad information och be om förtydligande vid eventuella missförstånd.	Du kan delta i socialt umgänge eller allmänna diskussioner med en grupp modersmålstalare	Du kan i stora drag läsa och förstå tidningsartiklar och arbetsrelaterat material.	Du kan skriva begripliga rapporter, affärsbrev, e-post etc.	PÅ NIVÅ 36 Kan du samarbeta med modersmålstalare i t ex projekt och arbeta sida vid sida med dem.
24 (B1 = CC 16-22)	Du kan förstå enkla påståenden, frågor och direktiv som riktas till dig personligen	Du kan tala om ditt liv, ditt arbete och ditt företag. Du kan genomföra enklare presentationer som handlar om ditt arbete.	Du kan få fram rutininformation om vardagliga ämnen. Du klarar telefonsamtal och de flesta arbetsrelaterade ämnen.	Du kan upprätthålla en normal konversation med en samarbetsvillig modersmålstalare samt en arbetsrelaterad diskussion med en mindre grupp av modersmålstalare.	Du kan förstå enkel affärskommunikation, t ex e-post.	Du kan skriva enklare brev och ge grundläggande information i skrift.	PÅ NIVÅ 24 kan du hantera de flesta rutinärenden och vanliga situationer förutsatt att modersmålstälaren är välvilligt inställd.
12 (A1 = CC 0-6; A2 = CC 7-15)	Du kan förstå enkla meningar uttalade av en modersmålstalare vid långsamt och tydligt tal.	Du kan presentera dig själv och ditt ärende.	Du kan ta reda på viktig eller nödvändig information om tidtabeller, vägbeskrivningar etc. Du kan genomföra enkla telefonsamtal även om det kan vara svårt att kommunicera med modersmålstalare.	Du kan utbyta vardagliga hälsningar och artighetsfraser.	Du kan förstå enklare texter, skyltar, annonser etc.	Du kan fylla i personlig information på blanketter etc.	PÅ NIVÅ 12 Kan du hantera enklare situationer när du reser, i sociala sammanhang eller på jobbet.
0	Nybörjare						